

VYSOKÁ ŠKOLA:**VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO****Rozvojový projekt na rok 2018****Formulář pro závěrečnou zprávu**

Program:	PROGRAM NA PODORU VZÁJEMNÉ SPOLUPRÁCE VYSOKÝCH ŠKOL
Tematické zaměření:	c) mezinárodní spolupráce veřejných vysokých škol d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost

Název projektu:**Problematika internacionalizace v prostředí veřejných vysokých škol se zaměřením na oblast lidských zdrojů (PILZ)**

Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2018	Do: 31. 12. 2018	
Dotace (v tis. Kč)	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	240	240	0
Čerpáno	240	240	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba
Jméno:	Ing. arch. Gabriela Chmelařová	Ing. arch. Gabriela Chmelařová
Podpis:		
Fakulta/Součást	Veterinární a farmaceutická univerzita Brno	Veterinární a farmaceutická univerzita Brno
Adresa/Web:	Palackého tř. 1946/1, 612 42 Brno, www.vfu.cz	Palackého tř. 1946/1, 612 42 Brno, www.vfu.cz
Telefon:	54156 2001	54156 2001
E-mail:	chmelarovag@vfu.cz	chmelarovag@vfu.cz

Jméno rektora:	prof. MVDr. Alois Nečas, Ph.D., MBA
Podpis:	
Datum:	
Razítko školy:	

ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU

Cíle projektu	Uvedte předem stanovené cíle a u každého z nich uvedte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.
	<p>C1: Spolupráce na centrálním řešení administrativně náročných a měnících se legislativních pravidel pro zaměstnávání cizinců v prostředí VŠ Splněno. VFU Brno se podílela na vytvoření metodik pro zaměstnávání zahraničních pracovníků ze zemí EU/EHP a Švýcarska a třetích zemí formou vyplnění dotazníků a spolupráce na návrhu osnovy.</p> <p>C2: Spolupráce na centrálním řešení legislativních pravidel pro vysílání zaměstnanců VŠ k práci do zahraničí Splněno. VFU Brno spolupracovala na vytvoření 2 metodik pro vysílání zaměstnanců VŠ k práci do zahraničí, Slovensko ve spolupráci s Mendelu a Polsko ve spolupráci s TUL. Samostatně vytvořila 2 metodiky pro vysílání zaměstnanců VŠ na práci do Rumunska a Švédska.</p> <p>C3: Spolupráce na centrálním řešení koordinace sociálního zabezpečení spojené se souběhem zaměstnání v rámci EU/EHP a Švýcarska Splněno. VFU Brno se podílela formou dotazníků na preventivních opatřeních pro souběh zaměstnání, v současné době probíhá implementace v rámci univerzity. VFU Brno se podílela formou dotazníků na vytvoření metodik pro pravidla odvodů do zemí EU/EHP a Švýcarska.</p> <p>C4: Spolupráce na centrálním řešení nezamýšlených důsledků rozdílných úprav práva sociálního zabezpečení v rámci ČR a SR Splněno. VFU Brno se podílela na zmapování situace týkající se odvodů do slovenského systému sociálního zabezpečení formou dotazníků.</p> <p>C5: Sdílení dobré praxe mezi zapojenými VŠ Splněno. Díky realizaci projektu PILZ byla vytvořena kontaktní síť zapojených VVŠ pro sdílení dobré praxe v oblasti zaměstnávání zahraničních pracovníků a vysílání zaměstnanců k práci do zahraničí. VFU Brno aktivně využívá těchto kontaktů.</p> <p>C6: Vyhodnocení zkušeností a předání zpětné vazby mezi partnerskými VŠ Splněno. VFU Brno se zúčastnila všech koordinačních schůzek a sdílela dobrou praxi.</p>
Plnění kontrolovatelných výstupů	Uvedte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.
	<p>V1: Podíl na tvorbě elektronické metodiky pro zaměstnávání zahraničních pracovníků ze zemí EU/EHP a Švýcarska a dále z třetích zemí formou step by step Byla zmapována dosavadní realizace zaměstnávání zahraničních pracovníků ze zemí EU/EHP a Švýcarska a třetích zemí na instituci. VFU Brno se podílela formou dotazníků na návrhu osnovy metodiky formou step by step pro zaměstnávání zahraničních zaměstnanců ze zemí EU/EHP a Švýcarska.</p> <p>V2: Podíl na tvorbě elektronické metodiky pro vysílání zaměstnanců VŠ do zemí EU/EHP a Švýcarska formou step by step VFU Brno zanalyzovala dosavadní realizaci zaměstnávání zahraničních pracovníků ze zemí EU/EHP a Švýcarska, podílela se na návrhu osnovy metodiky formou step by step pro zaměstnávání zahraničních zaměstnanců ze zemí EU/EHP a Švýcarska.</p> <p>V3: Podíl na zmapování problematiky vysílání zaměstnanců do vybraných třetích zemí VFU Brno zmapovala dosavadní realizaci vysílání svých zaměstnanců k práci do třetích zemí. VFU Brno se podílela na návrhu osnovy pro zpracování metodik a dále výběrem zemí ke zpracování v rámci výstupu projektu v roce 2019: Slovensko a Brazílie.</p> <p>V4: Podíl na elektronické metodice pro řešení případů koordinace sociálního zabezpečení ve všech zemích EU/EHP a Švýcarska VFU Brno se podílela na zmapování realizace odvodů soc. zabezpečení formou dotazníků.</p> <p>V5: Spolupráce při řešení centrálního zajištění preventivních opatření pro souběh zaměstnání spočívajících zejména v zamezení dvojích odvodů do zahraničních systémů sociálního zabezpečení VFU Brno se podílela na zmapování preventivních opatření pro zamezení dvojích odvodů do zahraničních systémů soc. zabezpečení při souběhu zaměstnání formou dotazníků a revizí interních pracovněprávních dokumentů.</p> <p>V6: Administrace odvodů do zahraničních systémů sociálního zabezpečení VFU Brno disponuje dokumenty A1 s příslušností k právním předpisům v oblasti sociálního zabezpečení do ČR.</p>

	<p>V7: Podíl na centrálním řešení složitých případů souběhu zaměstnávání spojených s odvodem do zahraničních systémů sociálního zabezpečení VFU Brno sdílela s ostatními VŠ zkušenosti se složitými případy.</p> <p>V8: Jednotný postup VŠ v odvodech do slovenského systému sociálního zabezpečení v případech, kdy pracovněprávní vztah v ČR povinnost odvodu nezakládá Výstup splněn. Obecně nebyl doposud dořešen jednotný postup odvodů do slovenského systému sociálního zabezpečení v případech, kdy pracovněprávní vztah v ČR povinnost odvodu nezakládá, a to vzhledem k tomu, že se nepodařilo zrealizovat jednání zapojených VVŠ se zástupci SSSZ.</p> <p>V9: Účast na konferenci k problematice zaměstnávání zahraničních pracovníků na VŠ a k vysílání pracovníků VŠ k práci do zahraničí V rámci sdílení dobré praxe se VFU Brno zúčastnila dne 16. 5. 2018 v Brně konference se zástupci ČSSZ (Tomáš Novotný), MPSV (Matěj Gregárek), slovenské zdravotní pojišťovny Union (Michaela Fabiánová) a odborníka na daňovou problematiku (Magdalena Vyškovská) a jako hosté zástupci dalších VVŠ (AMU, ZČU).</p> <p>V10: Monitoring, sdílení problematik na elektronickém úložišti k problematice internacionalizace v oblasti lidských zdrojů, aktivní účast na společných setkáních VFU Brno využívá komunikační platformu – elektronické úložiště v rámci sharepoint - pro naplňování výstupů projektu a společnou komunikaci. VFU Brno vložila na elektronické úložiště 4 metodiky pro vysílání zaměstnanců do zahraničí, konkrétně Slovensko, Polsko, Rumunsko a Švédsko. Dále vložila dokumenty potřebné pro vyslání nebo souběh zaměstnanců na práci do zahraničí, a to „Dohodu o změně sjednaných podmínek souvisejících s dočasným výkonem práce v zahraničí“ v české i anglické verzi. Dokumenty jsou řazeny dle jednotlivých oblastí zaměření a dále zpracovaných zemí. Současně je úložiště využíváno jako způsob informování o aktuálních problematikách, plnění akčního plánu projektu, sdílení dokumentů napříč VVŠ. VFU Brno se zúčastnila všech koordinačních schůzek.</p>		
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.		
	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)
	1	Změně struktury rozpočtu v rámci jednotlivých kapitol.	Vzhledem k personálním změnám nebyly finanční prostředky v rámci kap. 2.6 Cestovní náhrady čerpány v plné výši. Naopak vzhledem k nutnosti distribuce informačních materiálů na instituci bylo čerpáno větší množství provozních nákladů z kap. 2.4 Materiál. V souvislosti s tímto čerpáním finančních prostředků bylo nutné přesunout finanční prostředky v rámci jednotlivých kapitol: 2.4 Materiál: + 4.568,00 Kč 2.6 Cestovní náhrady: - 4.568,00 Kč. Celkový rozpočet zůstal beze změny.
	2	Změna personálního zajištění	Vzhledem k aktuálním podmínkám a potřebám naší univerzity došlo ke změně řešitele z Mgr. Andrey Kyselové na Ing. arch. Gabrielu Chmelařovou. Změna řešitele byla hlášena. Dále došlo ke změně v realizačním týmu, kde byla Ing. Dana Jelínková vzhledem k ukončení pracovního poměru nahrazena Renatou Schwarzovou.
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)
	2019	280	Byla podána žádost o rozvojový projekt na rok 2019.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

**Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu
(vyplnit za celý projekt)**

		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	240	240
	Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	162	162
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	56	56
	Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	5	10
2.5	Služby a náklady nevýrobní	10	10
2.6	Cestovní náhrady	7	2
2.7	Stipendia	0	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	240	240

Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tab.)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)
2.1	Plánované prostředky na mzdy byly čerpány formou odměn pro realizační tým vzhledem k podílu na výstupech projektu.	162
2.3	Prostředky byly čerpány na odvody související s odměnami dle kap. 2.1 v souladu s plánem.	56
2.4	Materiální náklady spotřebovány na kancelářské potřeby (související s distribucí informací v rámci instituce) a odbornou literaturu. Položka byla navýšena (viz změny projektu).	10
2.5	V rámci položky služby byly čerpány na účast na odborných seminářích.	10
2.6	Cestovní náhrady byly čerpány na účast na koordinačních schůzkách (Praha, 2 členové, Jihlava, 2 členové). Zůstatek byl převeden do kapitoly 2.4 Materiál.	2