

**VYSOKÁ ŠKOLA:
VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO**

Rozvojový projekt na rok 2015

Formulář pro závěrečnou zprávu

Program: 1. Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol

Podprogram:

Název projektu:

Strategické plánování a inovace poradenských služeb s cílem zvyšování kvality vysokoškolského poradenství v ČR

Období řešení projektu:

Od: 1. ledna 2015

Do: 31. prosince 2015

Dotace (v tis. Kč)	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	600	600	0
Čerpáno	600	600	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba
Jméno:	Ing. Leona Sapíková, MPA, LL.M.	Ing. Leona Sapíková, MPA, LL.M.
Podpis:		
Fakulta/Součást	VFU Brno	VFU Brno
Adresa/Web:	Palackého tř. 1, Brno, www.vfu.cz	Palackého tř. 1, Brno, www.vfu.cz
Telefon:	54156 2025	54156 2025
E-mail:	sapikoval@vfu.cz	sapikoval@vfu.cz

Jméno rektora: Prof. MVDr. Ing. Pavel Suchý, CSc.

Podpis:

Datum:

Razítko školy:

ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU

Cíle projektu	Uveďte předem stanovené cíle a u každého z nich uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.
	<p>1. Inovovat a rozšířit služby poradenského pracoviště na VFU Brno Cíl byl splněn.</p> <p>2. Podporovat a rozvíjet opatření sloužící k prevenci studijní neúspěšnosti Cíl byl splněn.</p> <p>3. Rozvíjet spolupráci a sdílení zkušeností poradenských pracovníků Cíl byl splněn.</p> <p>4. Rozvíjet poradenské kompetence a dovedností pracovníků poradenského centra Cíl byl splněn.</p> <p>5. Sjednotit, prohloubit a rozšířit procesy zpětné vazby od studentů na kvalitu poskytovaných služeb prostřednictvím analýzy potřeb Cíl byl splněn.</p> <p>6. Identifikovat poradenské potřeby klientů poradenského pracoviště s důrazem na studenty prezenční formy studia Cíl byl splněn.</p> <p>7. Zmapovat pojetí, rozsah, úroveň a kvalitu poskytovaných poradenských služeb Cíl byl splněn.</p> <p>8. Získat zpětnou vazbu na přínos poradenských služeb pro studenty v průběhu studia a po jeho ukončení Cíl byl splněn.</p>
Plnění kontrolovatelných výstupů	Uveďte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.
	<p>1. Analýza opatření sloužících k prevenci studijní neúspěšnosti, podíl na vytvoření koncepce zavádění opatření na snižování neúspěšnosti a pilotní testování Výstup byl splněn. Na základě provedené analýzy statistiky studijní neúspěšnosti z MŠMT a analýzy opatření, která fakulty konají k prevenci studijní neúspěšnosti, byla vydána brožura k propagaci poradenství a byly realizovány série workshopů a seminářů sloužící k prevenci studijní neúspěšnosti: 1x informační seminář k poradenství (22.4.2015, 16 účastníků), 2x seminář Jak zvládat stres (14.5.2015, 28 účastníků), 1x S personalistou na rovinu (5.11.2015, 15 účastníků), 1x Neurolingvistické programování (5.11.2015, 7 účastníků), 1x Kariérové rozhodování (5.11.2015, 15 účastníků), 4x Práce s časem, stanovování priorit a dodržování osobních plánů (18.- 19.11.2015, 56 účastníků). Bylo realizováno pilotní dotazníkové šetření k uplatnitelnosti absolventů na FVHE (zpětná vazba od 74 respondentů). Zároveň byly zahájeny kroky ke změnám curricula na fakultách, dále příprava nového absolventského hodnocení kvality studia ke zmírnění studijní neúspěšnosti.</p> <p>2. Spolupráce se zaměstnavateli (budování vztahu se zaměstnavateli formou individuálních jednání a kulatého stolu) Výstup byl splněn. 20.3.2015 byl realizován seminář společnosti Evile and Jones (UK) pro zájemce o výkon profese veterináře v UK. Proběhlo setkání studentů a absolventů se zástupci Státní veterinární správy ČR, bylo zahájeno jednání zástupců profesní Komory veterinárních lékařů s vedením univerzity týkající se profesního uplatnění absolventů a byla zahájena smluvní spolupráce s Ministerstvem zemědělství o stážích a pracovních místech. Dále probíhala individuální jednání týkající se požadavků zaměstnavatelů na absolventy VFU Brno. Byl realizován Kariérní den – součástí byly nejen některé ze seminářů viz výstup č. 1, ale také prezentace zástupců z řad potenciálních zaměstnavatelů (prezentace 8 firem, účast cca 100 studentů a absolventů). Součástí byl kulatý stůl se zaměstnavateli - Kompetence pro praxi, jehož se účastnili i zástupci vedení univerzity, vedení jednotlivých fakult, zástupci profesních komor a zástupci studentských organizací (5.11.2015, 23 účastníků).</p> <p>3. Podklady pro zahájení přípravy inovace studijních programů plynoucích z analýzy neúspěšnosti a spolupráce se zaměstnavateli Výstup byl splněn. Na základě výsledků hodnocení absolventů a závěrů diskuse u kulatého stolu se zástupci univerzity, zaměstnavatelů i studentů byly postoupeny podklady k zahájení přípravy změn curricula na fakultách a zahájena příprava absolventského hodnocení kvality studia ke zmírnění studijní</p>

	<p>neúspěšnosti.</p> <p>4. ALUMNI klub (oficiální platforma setkávání absolventů pro přenos požadavků) Výstup byl splněn. Na základě spolupráce se zúčastněnými poradenskými centry byly v rámci projektu získány zkušenosti s činností ALUMNI klubů na jednotlivých univerzitách. Na VFU bylo v červenci 2015 zřízeno Společné fakultní pracoviště Fakulty veterinárního lékařství a Fakulty veterinární hygieny VFU Brno, které si klade za cíl sdružovat absolventy a přátele veterinárních fakult a zajímat se o jejich názory na dění na VFU Brno. Zároveň byl pilotně do činnosti uveden Klub absolventů na Fakultě veterinární hygieny a ekologie VFU Brno, který k 31. 12. 2015 čítá 70 aktivních členů.</p> <p>5. Webové stránky s informacemi pro studenty a absolventy vč. průběžné aktualizace Výstup byl splněn. Byl vytvořen zcela nový responsivní web vstřícný k prohlížení prostřednictvím mobilů a tabletů. Byl určen gestor pro pravidelnou průběžnou aktualizaci údajů. Bylo rozšířeno využívání nástrojů sociálních sítí pro aktivity poradenského centra.</p> <p>6. Podíl na průzkumu/průzkumech poradenských potřeb mezi studenty (150 studentů) a absolventy (50 absolventů) Výstup byl splněn. Průzkum poradenských potřeb mezi studenty se uskutečnil v rámci dotazníkového šetření (254 respondentů) a organizovaných aktivit: Informační den k poradenství (16 studentů), Vítání prvků (282 studentů, 35 absolventů), Kariérní den (vyjma seminářů cca 80 studentů, cca 20 absolventů).</p> <p>7. Podíl na průzkumu mapování poradenských služeb se zaměřením na kvalitu a strategické plánování Výstup byl splněn. Byla zpracována analýza nabídek poradenských služeb na zapojených univerzitách. Proběhl průzkum poradenských potřeb mezi studenty jak prostřednictvím informačního dne k poradenství, tak dotazníkovým šetřením. Podklady průzkumu byly použity pro zpracování části Dlouhodobého záměru VFU Brno na období 2016 – 2020 týkající se poradenství a práce s absolventy. Podařilo se, ve spolupráci se studentskými organizacemi, vytvořit systém pro získávání zpětné vazby od studentů na kvalitu poskytovaných služeb. Studenti se také aktivně podíleli na přípravě a realizaci pořádaných akcí (16 studentů).</p> <p>8. Hodnotící formulář na vybrané služby poradenského centra za účelem jeho srovnání mezi univerzitami Výstup byl splněn. Byl vytvořen dotazník pro potřeby analýzy poskytovaných služeb Centra poradenství VFU Brno (v příloze) a dále studenti elektronicky hodnotili vybrané semináře.</p> <p>9. Analýza dopadu poradenských služeb po ukončení VŠ (ev. v průběhu VŠ) Výstup byl splněn. Analýza proběhla jak v rámci dotazníkového šetření k činnosti poradenského centra, tak v rámci osobních konzultací zaměřených na hodnocení dopadu poradenských služeb na studenty v průběhu studia. Zároveň hodnocení probíhalo v rámci spolupráce se studentskými organizacemi IVSA a USF.</p> <p>10. Účast na konferenci (min. 2 pracovníci) Výstup byl splněn. Byla realizována účast na konferenci Asociace VŠ poradců v Kutné Hoře s názvem Reflexe poradenské praxe na vysokých školách v ČR a v zahraničí, 1.- 2.10.2015 (1 pracovník) a účast na konferenci Bilance kompetencí – řízení kvality a hodnocení dopadů systému kariérového poradenství v Bratislavě, 8.10.2015 (1 pracovník). Zároveň byly rozvíjeny poradenské kompetence pracovníků poradenského centra (2x seminář, 2x supervize) a probíhalo spolupráce a sdílení zkušeností s pracovníky ostatních poradenských center zapojených VŠ.</p> <p>11. Závěrečná dílčí zpráva Výstup byl splněn.</p>		
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.		
	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)
	1	Došlo ke změně struktury rozpočtu. Celkový objem rozpočtu zůstal beze změny. Rozpočet projektu navýšen nebyl.	Nebylo žádáno o žádné změny.
	2		
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu (vyplnit za celý projekt)			
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0
1.3	Stavební úpravy	0	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	600	600
	Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	300	300
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	30	30
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	112	100
	Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	30	66
2.5	Služby a náklady nevýrobní	58	57
2.6	Cestovní náhrady	30	7
2.7	Stipendia	40	40
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	600	600

Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tab.)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)
2.1.	Mzda a odměny pro řešitele projektu a spolupracovníky realizačního týmu	300
2.2.	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	30
2.3.	Zákonné odvody	100
2.4.	Spotřební materiál (vybavení pro realizaci programů a seminářů, propagační předměty pro studenty, občerstvení pro účastníky Kulatého stolu, kancelářské potřeby)	66
2.5.	Náklady na skupinové aktivity, vedení skupinových seminářů a workshopů, účast na vzdělávacích akcích, supervize, apod.	57
2.6.	Cestovní náhrady spojené s účastí na odborných seminářích, informativních akcích, konferencích vč. zahraničního cestovního (Slovensko)	7
2.7.	Zapojení studentů do projektu	40